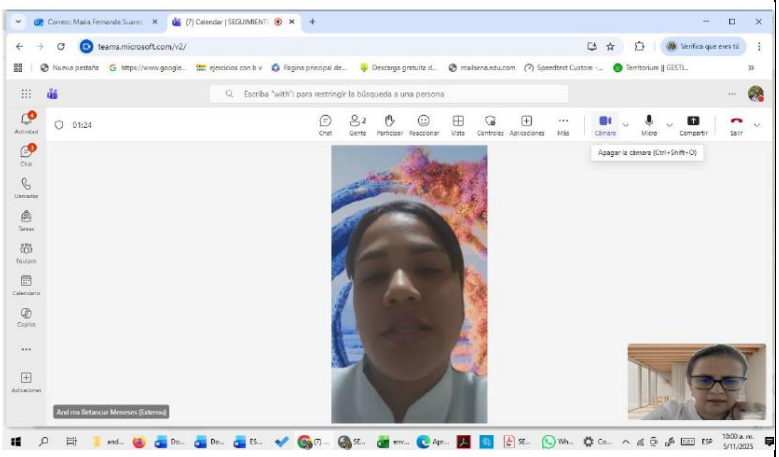
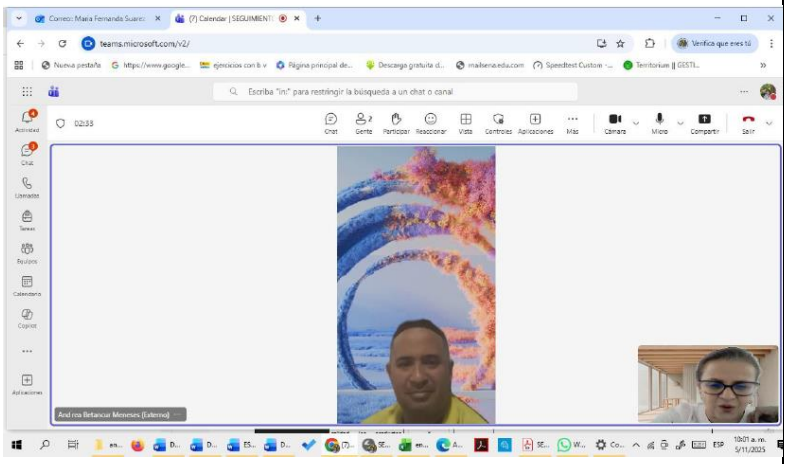
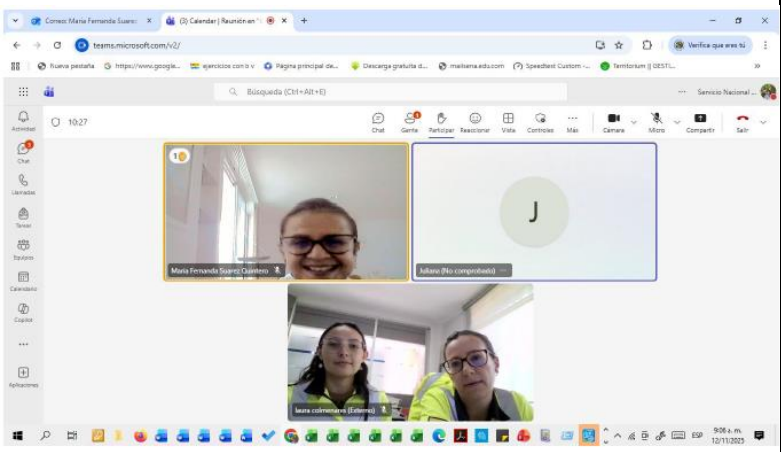
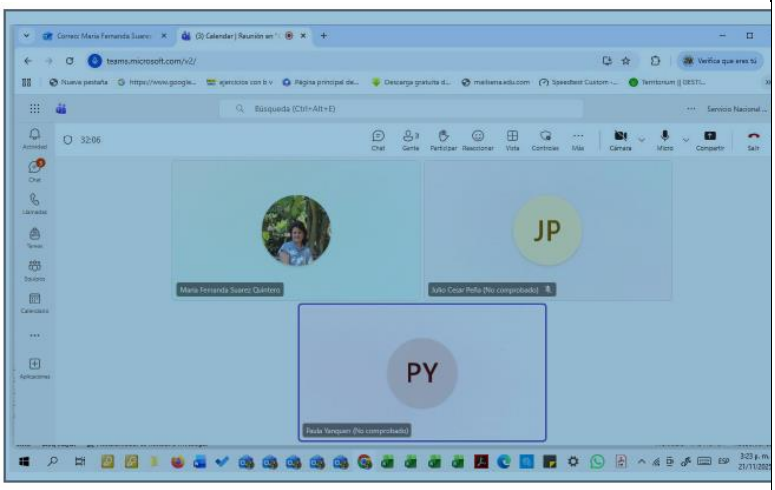
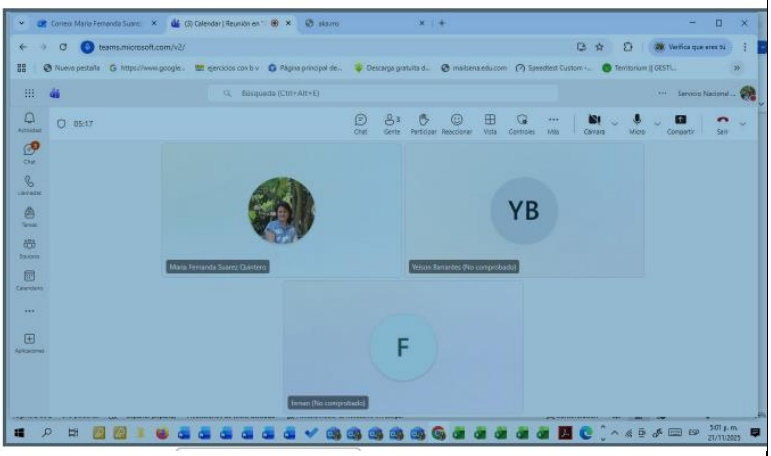
3. INFORME DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES_JUNIO_2025	
	INFORME DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES: MES: JULIO 2025 CONTRATISTA: MARIA FERNANDA SUAREZ QUINTERO NUMERO DE CONTRATO: No. CO1.PCCNTR. 7348987
DESCRIPCION	**EVIDENCIAS**
5. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.	Realizar Seguimientos en Etapa Productiva en el grupo de Saneamiento y salud ambiental, grupo 3070015    Realizar Seguimientos en Etapa Productiva en el grupo de Saneamiento y salud ambiental, grupo 3070016



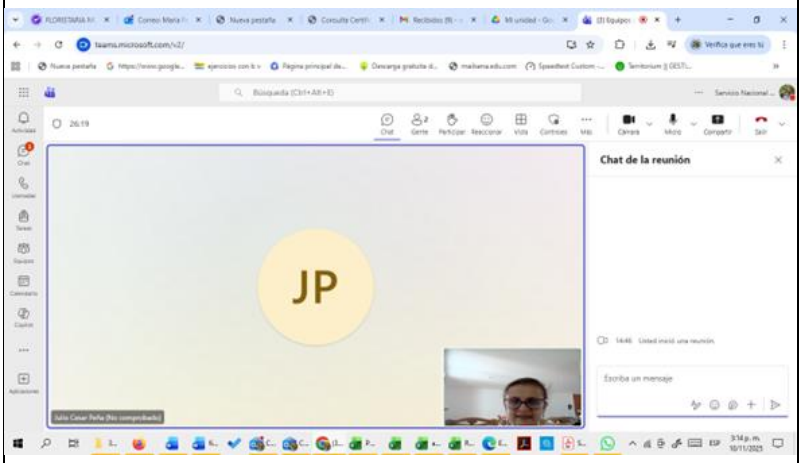


Realizar Seguimientos en Etapa Productiva en el grupo de proyectos agropecuarios grupo 2930976

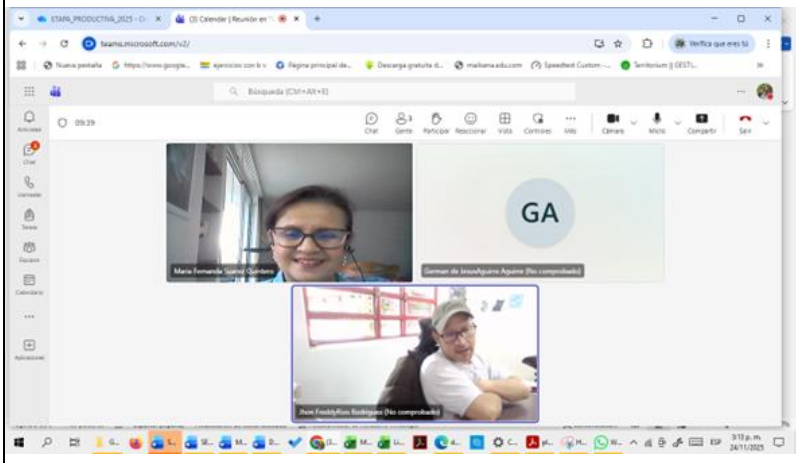




Realizar Seguimientos en Etapa Productiva en el grupo de venta de productos en línea, grupo 3070014



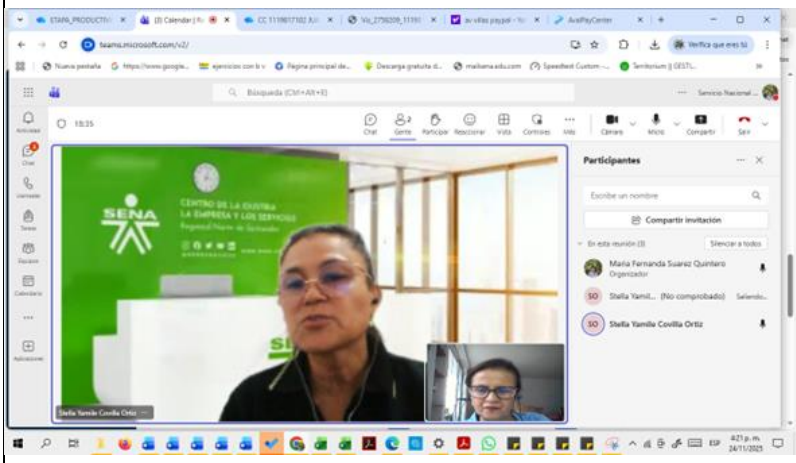
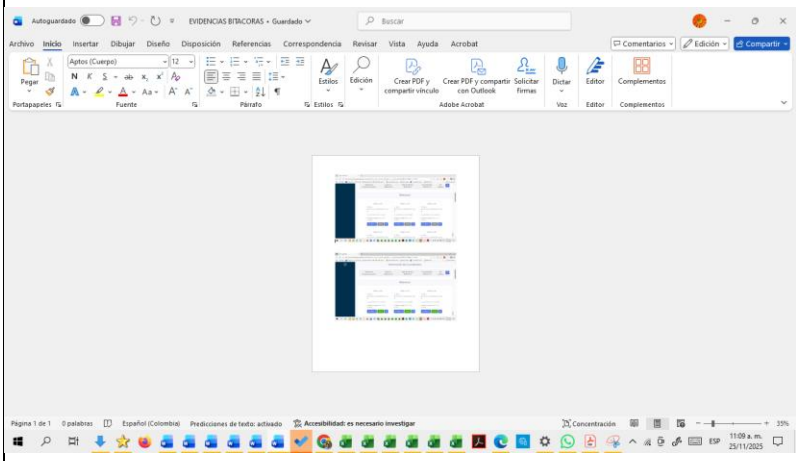
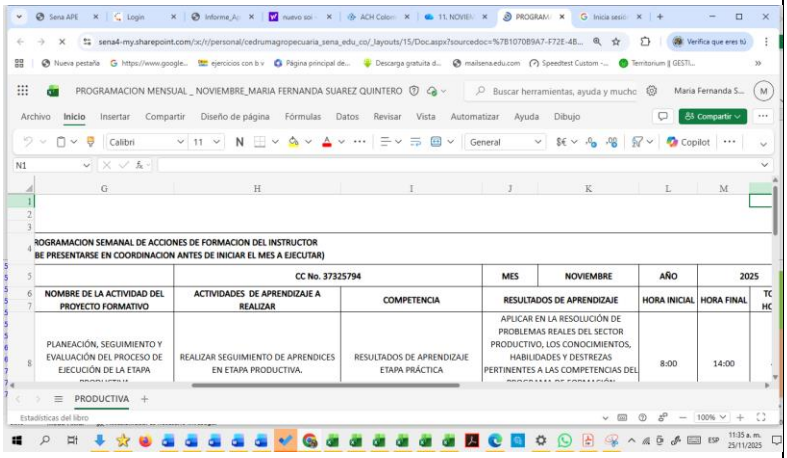
Reunión mensual Planeación y Seguimiento al proceso de Etapa productiva 2025 -	 
Participación en la ceremonia de certificación de Tibú	 

1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales	GFPI-F-023 Formato Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva 

8. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Técnico en atención integral a la primera infancia Grupo 2929145 

10. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de etapa productiva para el registro.	Técnico en agrotonica, grupo 3217362  Técnico en manteamiento y reparación de edificaciones 

	Técnico en inteligencia empresarial 

16. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	Impartir seguimiento en Etapa Productiva 
21. Utilizar la plataforma, Sofia Plus, Territorium LMS o la que designe la Entidad como herramienta de la FPI, como soporte de actividades de Enseñanza, Aprendizaje, Evaluación de la formación y actualización del portafolio del instructor según lineamientos institucionales	
22. Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular planteado inicialmente	

23. Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda	